

Предметна програма од втор циклус на студии					
1.	Наслов на наставниот предмет	Трудово право и службенички систем			
2.	Код	БМЗ104			
3.	Студиска програма	Бизнис менаџмент			
4.	Организатор на студиска програма (единица, односно институт, катедра, одел)	УКИМ, Економски институт, Скопје			
5.	Степен (прв, втор, трет циклус)	VII А			
6.	Академска година / семестар	2018/2019	7.	Број на ЕКТС кредити	12
8.	Наставник	Проф .д-р Елена Давитковска Проф .д-р Ирина Мајовски			
9.	Предуслови за запишување на предметот	Завршен прв циклус на студии (180 кредити)			
10.	Цели на предметната програма (компетенции)	<p>Во рамките на предметот студентите ќе се стекнуваат со следните знаења и вештини:</p> <ul style="list-style-type: none"> - да се запознаат со корпусот прашања и проблеми кои се составен дел на трудовото право, тргнувајќи од фундаменталната премиса дека секој од нас еден ден ќе заснова работен однос и токму поради тоа познавањата на правата од работен однос претставуваат и прашања на борба за поквалитетен живот; -да ги проучуваат работните односи во практиката преку - постапката на вработување, склучување на договор за вработување, остварување и заштита на правата од работен однос кај работодавачот и надлежните органи, постапката за одговорност на вработените, престанување на работниот однос, односно престанување на важноста на договорот за вработување; -да изработат конкретни акти во врска со сите институти кои се опфатени со позитивната законска регулатива од областа на работните односи во Р. Македонија - да се запознаат со Работата во јавната администрација преку запознавање со теоретските принципи врз кои е заснован службеничкиот систем во Република Македонија, а пред се, преку практичен престој на студентите во релевантните државни органи (за јавни службеници) - да ги осознаат правата, обврските и одговорностите на државниот службеник во Република Македонија (за државни службеници, адвокати, судии на Управен суд) 			
11.	Содржина на предметната програма	<p>Предметна изучување на оваа дисциплина се правните аспекти на трудовото право и правата од работен однос на вработените во јавниот сектор (службенички систем).</p> <p>Поконкретно во две тематски целини се осврнува на: <i>Заштита при работа (Општа и посебна), Проблематиката на вработувањето, одредени органи, организации и институции од областа на трудот (синдикати, инспекција на трудот, соодветни органи на управата), како и одредени принципи, категории и институции (колективни договори, општи акти на работодавач).</i> Ова се само генерални и генерички</p>			

		<p>нотирани институти и институции составен дел на предметот и содржината на трудовото право. За секој од нив, следи поединечна методска единица, при што студентот темелно ќе се запознае со секоја интелектуална клетка составен дел на трудовото право.</p> <p>Посебен аспект во втората тематска целина се дава на правата и должностите на јавните службеници и државните службеници во земјите на Европската Унија и во Република Македонија. Во овој дел се опфатени регрутирањето и кариерата, напредувањето, наградувањето, социјалните предимства и перспективите во иднина на јавните службеници во неколку европски држави компаративно. Исто така, тука се поместени и различните сфаќања за односот на јавните службеници кон политиката, т.е. нивната деполитизација и професионализација.</p>		
12	Методи на учење	Теоретскиот дел ќе се изведува на интерактивен начин помеѓу студентите и изведувачите на наставата. Дел од наставата е практична и студентите ќе ја минат во посета на трговски друштва, државни органи и организации и во реално учество во тековното работење на работниците и на државните службеници на Република Македонија при извршувањето на работните и службените должности.		
13	Вкупен расположив фонд на време	15 недели 12 ЕКТС x 30 часови = 360 часови		
14	Распределба на расположивото време	60+30+270 = 360 часови		
15	Форми на наставните активности	15.1	Предавања-теоретска настава	60 часови
		15.2	Вежби, семинари, тимска работа, анализа наслучаи од практика	30 часови
16.	Други форми на активности	16.1	Проектни задачи	80 часови
		16.2	Самостојни задачи	80 часови
		16.3	Домашно учење	110 часови
17.	Начин на оценување			
	17.1.	Тестови	60 бодови	
	17.2.	Семинарска работа/проект (презентација: писмена и усна)	30 бодови	
	17.3.	Активност и учество	10 бодови	
18	Критериуми за оценување (поени / оцена)	до 61 бода		5 (пет) (F)
		од 61 до 68 бода		6 (шест) (E)
		од 69 до 76 бода		7 (седум) (D)
		од 77 до 84 бода		8 (осум) (C)
		од 85 до 92 бода		9 (девет) (B)
		од 93 до 100 бода		10 (десет) (A)
19.	Услов за потпис и полагање на завршен испит	Присуство на настава, вежби и проектна задача		
20.	Јазик на кој се изведува наставата	Македонски јазик		

21	Метод на следење на квалитетот на наставата	Механизми на интерна евалуација
22.	Литература	
	22.1.	<p>Задолжителна литература</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Старова.Г, Трудово право – издание Скопје, 2009 2. Закон за работни односи на Р.М 3. Павловска-Данева А., Давитковска Е., Службенички систем, Правен факултет „Јустинијан Први“ Скопје, 2012; 4. Закон за државни службеници 5. Закон за јавните службеници 6. Закон за административни службеници 7. Закон за вработени во јавен сектор
	22.2.	<p>Дополнителна литература</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Старова Гзиме, Каламатиев Тодор, Работни односи и законодавство 2. Radni Sporovi, D.r Mijal Stojanovic 3. Reshavanje kolektivnih radnih sporova, Branko.A Lubarda 4. Гризо Н., Гелевски С., Давитковски Б., Павловска-Данева А., „Административно право“, Правен факултет, Скопје, 2008, стр. 5. Гризо Н., Давитковски Б., Павловска-Данева А., „Јавна администрација“, Правен факултет, Скопје, 2011, стр. 6. Прирачник за полагање стручен испит за државни службеници, Агенција за државни службеници, Скопје, 2004 7. Етички кодекс за државни службеници 8. Уредба на владата за начелата на внатрешната организација на органите на државна управа 9. Уредба на владата за описот на звањата на државните службеници <p>Веб страни со содржини од областа: www.avrm.gov.mk www.mtsp.gov.mk www.wikipedia.org www.ilo.org</p> <p>Користени линкови: http://www.eurofound.europa.eu/eiro/2004/03/tfeature/gr0403102t.htm http://www.eurofound.europa.eu/eiro/2007/02/articles/se0702029i.htm http://www.eurofound.europa.eu/eiro/2006/02/inbrief/ie0602201n.htm http://www.eurofound.europa.eu/eiro/2004/06/tfeature/pl0406107t.htm http://www.eurofound.europa.eu/eiro/2005/01/inbrief/no0501101n.htm http://www.id.gov.si/en/legislation/</p>